

VIIMSI KOOLI ÕPILASPILETI KASUTAMISE KORD

1. Õpilaspileti väljastamine

- 1.1. Kooli õpilaspiletina kehtib Õpilaspilet.
- 1.2. Õpilaspiletile kantakse kaardi kasutaja isikuandmed ja vaid kaardi kasutaja on õigustatud seda kaarti kasutama. Kaarti on keelatud teisele isikule kasutamiseks edasi anda.
- 1.3. Õpilaspilet sisaldab puutevaba kiipi, mis võimaldab kaarti kasutada nt kooli raamatukogus, välisuksest ja garderoobi sissepääsul ning ühissõidukites sõidukaardina.

2. Õpilaspileti taotlemine

- 2.1. Õpilaspileti taotlemiseks siseneb õpilane (kui ta on vähemalt 14-aastane) või tema seaduslik esindaja oma ID-kaardiga www.minukool.ee süsteemi ja esitab taotluse.
 - 2.1.1. Pärast süsteemi sisenemist tuleb valida kuvatavast rippmenüüst õppeasutus Viimsi Kool ja soovitud kaarditüüp, täita vajalikud andmed, laadida üles digitaalse passipildiformaadis foto (mõõtmetega vähemalt 307 x 372 pikslit) ja kinnitada taotlus. Õpilase õpilasstaatust kontrollitakse Eesti Hariduse Infosüsteemist EHIS.
 - 2.1.2. Kui taotlus on korrektne ning pilt sobiv, kinnitab taotluse kool. Kui taotlus on vigane või ei ole näiteks pilt sobiv, lükkab kool taotluse tagasi ja taotluse esitaja saab minna www.minukool.ee süsteemi taotlust muutma. Kaart jõuab kooli 10 tööpäeva jooksul pärast seda, kui kool on taotluse kinnitanud.
 - 2.1.3. Uuel õppeaastal esimesse klassi mineva lapse õpilaspileti taotluse saab esitada peale dokumentide kooli toomist ning õpilase kandmist Eesti Hariduse Infosüsteemi (augusti keskpaigast alates). Täpsem info avaldatakse kooli kodulehel www.viimsi.edu.ee.
 - 2.1.4. Teisest koolist tulnud õpilasele saab õpilaspiletit taotleda pärast seda kui eelmine kool on õpilase Eesti Hariduse Infosüsteemis koolist lahkunuks märkinud, vajalikud dokumendid on kooli toodud ja õpilane on kantud Eesti Hariduse Infosüsteemi Viimsi Kooli õpilaseks.

- 2.1.5. Kui kaardi taotlejal ei ole võimalik kaarti www.minukool.ee kaudu tellida, siis saab seda teha ka kooli kantseleis. Kaasas peab olema isikuttõendav dokument ning dokumendile sobiv õpilase digifoto (mõõtmetega vähemalt 307 x 372 pikslit).
- 2.2. Kui õpilaspilet on kooli jõudnud, aktiveerib kool selle www.minukool.ee süsteemis ja annab õpilasele üle.
- 2.3. Ühissõidukis kasutamiseks tuleb kaart registreerida sõidukaardiks www.pilet.ee lehel, valides menüüst „Ühiskaart“ ja „Koolikaardid“ ja sisestada lapse isikukood.

3. Õpilaspileti kehtivusaeg, pikendamine ja maksumus

- 3.1. Õpilaspilet kehtib 3 õppeaastat. Iga õppeaasta alguses pikendab kool kaarti, kandes sellele uue kehtivusaja kleebise. Kui esmakordse Õpilaspileti taotlemisest on möödas 3 õppeaastat, tuleb tellida uus õpilaspilet.
- 3.2. Esmakordne Õpilaspilet ja Õpilaspileti pikenduskaart (pärast 3 õppeaasta möödumist) on õpilasele tasuta.

4. Asenduskaardi taotlemine

- 4.1. Kui õpilaspilet kaob või see varastatakse, teavitab õpilane või tema seaduslik esindaja sellest esimesel võimalusel kooli ja kaart tunnistatakse süsteemis kehtetuks, mis teeb võimatuks kaardi elektroonilise kasutamise (nt kooli rakendustes või ühissõidukites).
- 4.2. Kui õpilaspilet kaob, hävib või see varastatakse, esitab õpilane või tema seaduslik esindaja taotluse uue õpilaspileti väljastamiseks, sisenedes www.minukool.ee süsteemi enda ID-kaardi või internetipanga kaudu..
- 4.3. Asenduskaart on tasuline. Tasu maksab kaardi taotleja läbi www.minukool.ee süsteemi.
- 4.4. Kaardi taotleja ei pea tasuma asenduskaardi väljastamise tasu, kui kaardi kasutamise võimatus tuleneb kaardi defektist, mille eest lasub vastutus kaardi valmistajal. Kaardi kasutaja on kohustatud defektse kaardi koolile tagastama.

5. Õpilaspileti tagastamine

- 5.1. Kui õpilaspileti kasutajal ei ole enam kaardi kasutamiseks vajalikku staatust (nt õpilase koolist väljaarvamisel), tunnistab kool kaardi www.minukool.ee süsteemis 5 tööpäeva jooksul kehtetuks. Kaart tuleb koolile tagastada.

- 5.2. Kui õpilase õpilasstaatuse lõpeb, on õpilane kohustatud 14 päeva jooksul õpilasstaatuse lõppemisest tagastama oma Õpilaspileti koolile. Koolil on õigus keelduda õpilasele temaga seotud dokumentide väljastamisest ajani, mil õpilane ei ole Õpilaspiletit tagastanud.
- 5.3. Kui kaardi kehtivusaeg on lõppenud, muutub kaart www.minukool.ee süsteemis automaatselt kehtetuks. Kehtivuse lõpetanud kaart tuleb koolile tagastada.

6. Õpilaspileti kasutamine

- 6.1. Õpilaspileti kasutaja kasutab kaarti vaid selleks ettenähtud eesmärgil (koolisisesed rakendused, ühissõidukid) isikusamasust ja õpilasstaatust tõendava dokumendina.
- 6.2. Õpilaspileti kasutaja peab hoiduma igasugusest tegevusest, mis võib raskendada või võimatuks muuta puutevaba kiibiga varustatud kaardi eesmärgipärast kasutamist (kahjustada kiipi, kaardi terviklikkust, välimust jmt).
- 6.3. Kooli õpilane on kohustatud koolis õpilaspiletit iga päev kaasas kandma.
- 6.4. Koolis kasutab õpilane kaarti kooli välisuksest ja garderoobi sissepääsuks ning raamatukogus lugejakaardina.
- 6.5. Kooli õpilasel on õigus kasutada õpilaspiletit ühissõidukites pileti olemasolu või soodustust tõendava dokumendina.